

2024 年度鄂温克族自治旗信访局 部门本级预算公开

批复时间： 2024 年 02 月 13 日

公开时间： 2024 年 03 月 01 日

目 录

第一部分 部门概况

一、主要职能、职责

二、部门机构设置及预算单位构成情况

三、2024 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2024 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

二、收入预算情况说明

三、支出预算情况说明

四、财政拨款收支预算总体情况说明

五、一般公共预算支出预算情况说明

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

八、政府性基金预算支出预算情况说明

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

十、项目支出预算情况说明

十一、机构运行经费支出预算情况说明

十二、政府采购支出预算情况说明

十三、国有资产占用情况说明

十四、项目绩效目标情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 2024 年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目绩效目标表
- 十二、政府采购预算表

第一部分 部门概况

一、主要职能职责

（一）部门职能

鄂温克族自治旗信访局部门本级贯彻落实党中央关于信访工作的方针政策，落实自治区党委、市委、旗委相关决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对信访工作的集中统一领导。

（二）部门主要职责

1. 贯彻执行国家、自治区、呼伦贝尔市关于信访工作的法律法规及有关政策。负责协调指导各地区各部门各有关单位的信访工作。

2. 负责办信工作。承办上级党委、政府和旗委、政府及领导同志交办的信访事项。负责公民、法人或者其他组织提出信访事项的受理和办理工作。负责来访群众的接待工作。负责网上信访、信访热线电话受理、组织办理和答复等工作。

3. 负责信访督查工作。负责向各地区各部门转办、交办信访事项，督促检查信访事项的办理和信访责任制的落实情况。负责协调督促解决跨地区、跨部门、跨行业的信访事项。

4. 负责信访形势研判工作。负责执行上级信访问题排查化解制度、党政领导干部信访工作日制度并组织实施。负责分析信访形势，总结经验做法，向旗委、政府提出有关建议。

5. 负责信访改革。负责信访法治化建设工作，负责指导全旗信访信息系统建设和管理工作。

6. 负责鄂温克族自治旗信访工作联席会议办公室日常工作，督促检查鄂温克族自治旗信访工作联席会议决定事项的落实。

7. 完成旗委、政府和上级业务部门交办的其他任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 从预算单位构成看，本部门为一级独立预算单位，其中：财政拨款的行政单位 1 家。下设接访中心 1 家公益一类事业单位，是独立编制单位，不是独立预算单位，在局本级统一进行预算管理。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2024 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：鄂温克族自治旗信访局部门本级。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	鄂温克族自治旗信访局(局本级)	财政拨款的行政单位
2	鄂温克族自治旗来访接待和网络投诉受理中心(所属事业单位)	财政全额拨款的公益一类事业单位

三、2024 年度部门主要工作任务及目标

（一）开展好敏感节点期间信访安全保障工作。2024 年度全国、全区“两会”即将在京、在呼召开。全国、全区“两会”召开期间也是重点人员、重点群体上访情况最为频繁的时刻，为切

实做好全国、全区“两会”期间信访安全保障工作，我们将提前谋划，深入开展矛盾纠纷排查化解工作，及时掌握重点人员动向，加强与公安、网信和机场、铁路等部门的沟通联系，全力做好重点人员、重点群体化解稳定工作，确保不出现“黑天鹅”、“灰犀牛”事件。

（二）强化信访问题源头治理工作。基层是群众信访问题的源头，是解决信访问题的关键。2024年，我们将进一步压实信访稳定工作责任，督促各地区各部门常态化开展本地区、本部门矛盾纠纷排查化解工作，建立“防控信访增量”“消减信访存量”“防范信访变量”3个清单，做好统筹协调，细化工作举措，实现矛盾纠纷发现得早、解决的好。

（三）持续提升信访代办效率。信访代办是建立在群众家门口的“排忧站”，但是截止到目前为止我旗群众对信访代办制工作的知晓度不高，信访代办工作作用发挥不够明显。2024年，我们将进一步加强信访代办工作，大力整合苏木乡镇、嘎查（社区）和网格资源，在全旗范围内持续推行信访代办制，加大宣传和人员培训力度，实施“代办+信访”一体的接诉即办模式，让群众“少跑腿、少等待”，进一步提高信访工作效率，确保“小事不出嘎查（社区）、大事不出苏木乡镇、矛盾化解在旗域内”。

（四）做好信访工作法治化工作。2024年，将重点推进信访法治化工作，我们将以“权责明、底数清、依法办、秩序好、群众满意”为目标，扎实做好信访问题预防、受理、办理、监督追责、维护秩序等信访工作过程的法治化，既要规范机关单位及其工作人员的信访工作行为，坚持依法按程序办事；也要规范信访人的信访行为，引导依法逐级走访、文明理性表达诉求。

（五）进一步强化依法打击处理力度。督促各地区各部门进一步强化证据固定意识，协调联动公安机关开展调查取证、依法打击，针对个别信访人在信访活动中的违法行为，加大依法处理力度，坚决防止形成“大闹大解决、小闹小解决、不闹不解决”的错误导向，切实维护信访秩序和社会秩序。

第二部分 2024 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度收入、支出预算总计 415.2 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 25.53 万元，减少 5.79%。其中：

（一）收入预算总计 415.2 万元。包括：

1. 本年收入合计 415.2 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 415.2 万元，与上年相比减少 25.53 万元，减少 5.79 %。主要原因是人员退休及减少。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（减少） 0 %。主要原因是不存在此项内容。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（减少） 0%。主要原因是不存在此项内容。

（4）财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（减少） 0 %。主要原因是不存在此项内容。

（5）事业收入 0 万元，与上年相比增加（减少） 0 万元，增

长（减少） 0 %。主要原因是不存在此项内容。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加（减少）万元，增长（减少）0 %。主要原因是不存在此项内容。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元，增长（减少）0%。主要原因是不存在此项内容。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（减少）0 %。主要原因是不存在此项内容。

（9）其他收入 0 万元，与上年相比增加（减少）0 万元，增长（减少） 0%。主要原因是不存在此项内容。

2. 上年结转结余 0 万元。与上年相比增加（减少）0 万元，增长（减少）0%。主要原因是不存在此项内容。

（二）支出预算总计 415.2 万元。包括：

1. 本年支出合计 415.2 万元。

（1）一般公共服务（类）支出 376.89 万元，主要用于人员支出及开展机关各项活动支出。与上年相比减少 18.76 万元，减少 4.74%。主要原因是人员退休及减少。

（2）社会保障和就业支出 17.60 万元，主要用于退休人员工资及机关养老保险支出。与上年相比增加 0.72 万元，增长 4.27 %。主要原因是 2023 年 9 月新增 1 名退休人员且人员正常晋级晋档机关养老基数增加。

（3）卫生健康支出 7.7 万元，主要用于医疗保险费支出。与上年相比减少 4 万元，减少 34.19%。主要原因是复员兵合同制人员医疗按照主支出功能分类 2014004 核算。

(4) 住房保障支出 13.01 万元，主要用于住房公积金支出。与上年相比减少 3.49 万元，减少 21.15 %。主要原因是复员兵合同制人员公积金按照主支出功能分类 2014004 核算。

2. 年终结转结余 0 万元，主要原因是财政拨款全额支出。

二、收入预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度收入预算总计 415.2 万元，包括本年收入 415.2 万元，上年结转结余 0 万元。其中：

本年一般公共预算收入 415.2 万元，占 100%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0 %；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0 %；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0 %；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0 %；

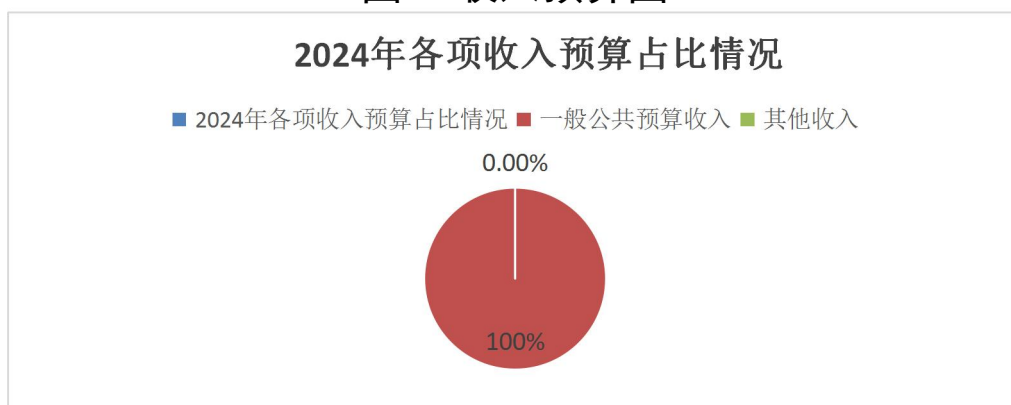
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0 %；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0 %；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0 %。

图 1. 收入预算图



三、支出预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度支出预算合计 415.2 万元，其中：

基本支出 193.96 万元，占 46.71%；

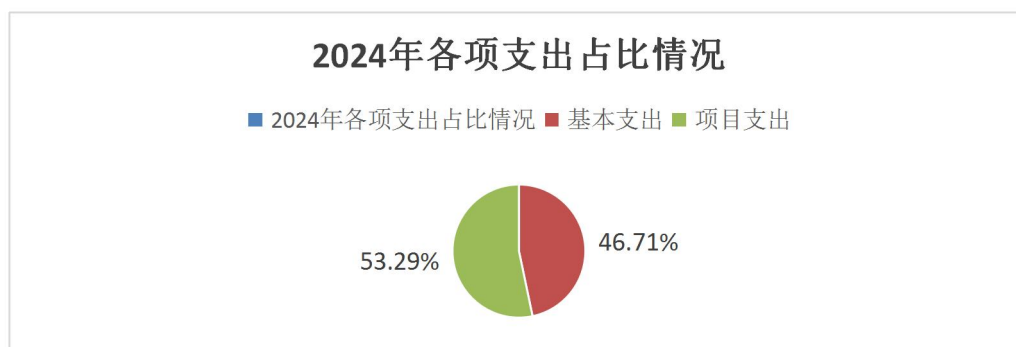
项目支出 221.24 万元，占 53.29%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

图 2. 支出预算图（可以饼图列示）



四、财政拨款收支预算总体情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度财政拨款收、支总预算 415.2 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加减少 25.53 万元，减少 5.79%。主要原因是人员退休及减少。

五、一般公共预算支出预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度一般公共预算财政拨款支出预算 415.2 万元，与上年相比减少 23.53 万元，减少 5.79%。具体情况如下：

（一）一般公共服务（类）

一般公共服务类年初预算数为 376.89 万元，与上年相比减少 18.76 万元。其中：

政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 221.24 万元，与上年相比增加 221.24 万元，增加 0%。变动原因：上年无行政运行项目，本年新增。

信访事务（款）行政运行（项）。年初预算数 0.18 万元，与上年相比增加 0.18 万元，与上年相比增加 0.18 万元，增加 0%。变动原因：2024 年信访主功能分类改变。

信访事务（款）信访业务（项）年初预算数 155.47 万元，与上年相比增加 155.47 万元，与上年相比增加 155.47 万元，增加 0%。变动原因：2024 年信访主功能分类改变。

（二）社会保障和就业支出（类）

社会保障和就业支出年初预算数为17.6万元，与上年相比增加0.72万元。其中：

行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)。年初预算4.35万元，与上年相比增加2.78万元，增长177.07%。变动原因：新增退休人员1名。

行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算13.24万元，与上年相比减少2.07万元。变动原因：2023年9月新增1名退休人员且人员正常晋级晋档机关养老基数增加。

（三）卫生健康支出（类）

卫生健康支出年初预算数为7.7万元，与上年相比减少4万元。其中：

1. 行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算7.7万元，与上年相比减少4万元，减少34.19%。变动原因：复员兵合同制人员医疗按照主支出功能分类2014004核算。

（四）住房保障支出（类）

住房保障支出年初预算数为13.01万元，与上年相比减少3.49万元。其中：

1. 住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算13.01万元，与上年相比减少3.49万元，减少21.15%。变动原因：复员兵合同制人员医疗按照主支出功能分类2014004核算。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级2024年度一般公共预算财政拨款基本支出预算193.96万元，其中：

（一）**人员经费184.63万元**。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费。

（二）**公用经费9.33万元**。主要包括：办公费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级2024年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出1.5万元，其中因公出国（境）费支出0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出1.5万元，占100%；公务接待费支出0万元，占0%。具体情况如下：

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出1.5万元，比上年预算减少1万元，减少40%；其中：

1. 因公出国（境）费预算支出0万元，比上年预算增加（减少）0万元，主要原因与上年预算数相同。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出1.5万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出0万元，比上年预算增加（减少）0万元，主要原因与上年预算数相同。

（2）公务用车运行维护费预算支出1.5万元，比上年预算增加（减少）0万元，主要原因与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 0 万元，比上年预算减少 1 万元，主要原因本年无接待安排。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加（减少）0 万元，增长（减少）0 %。主要原因本部门无政府性基金预算支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度国有资本经营预算支出 0 万元。与上年相比增加（减少）0 万元，增长（减少）0%。主要原因本部门无国有资本经营预算支出。

十、项目支出预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度预算安排项目 3 个,项目预算总金额 221.24 万元。其中,财政本年拨款金额 221.24 万元，财政拨款结转结余 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资金 0 万元。

十一、机构运行经费支出预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度机构运行经费预算支出 9.33 万元，与上年相比减少 0.52 万元，减少 5.28%。主要原因是：新增退休人员 1 名。

十二、政府采购支出预算情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度政府采购支出预算总额 7.3 万元，其中：拟采购货物支出 2.8 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 4.5 万元。

十三、国有资产占用情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、项目绩效目标情况说明

鄂温克族自治旗信访局部门本级 2024 年度填报绩效目标的预算项目 3 个，公开项目 3 个，公开项目占全部预算项目的 100%。公开填报绩效目标的项目预算 221.24 万元，占全部项目预算的 100%。

第三部分 名词解释

一、财政拨款：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、一般公共预算拨款收入：指财政当年拨付的资金。

三、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资

收益等)。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、对个人和家庭的补助：是指政府用于对个人和家庭的补助支出。

八、“三公”经费：指部门（单位）用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机构运行经费：指部门（单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

（各部门（单位）应根据公开预算表中对应的经费情况进行名词解释，对未涉及的名词可以删除。）

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人：娜日萨

联系电话：0470-8812006

第五部分 2024 年度鄂温克族自治旗信访局部门本级预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、国有资本经营预算支出表

十、项目支出表

十一、项目绩效目标表

十二、政府采购预算表

详见附表

